

LISTE DES DOCUMENTS à présenter en cas de contrôle

- ☐ récépissé de déclaration du séjour
 - ☐ projet éducatif et projet pédagogique
 - ☐ attestations d'assurance (locaux et responsabilité civile)
 - ☐ registre de présence des enfants et personnels d'encadrement
 - ☐ copie des brevets, diplômes, livrets de formation
 - ☐ certificats de vaccinations des personnels
 - ☐ fiches sanitaires des enfants (et copie des certificats de vaccinations)
 - ☐ registre de soins
 - ☐ registre de sécurité des locaux
 - ☐ procès-verbal de dernière commission de sécurité si ERP avec hébergement ou ALSH capacité ≥ 200 , arrêté d'autorisation d'ouverture recommandé pour tout autre type d'ERP
 - ☐ convention d'utilisation des locaux le cas échéant
 - ☐ récépissé de déclaration de restauration collective le cas échéant
 - ☐ diagnostic technique amiante pour les bâtiments construits avant 1997 (fiche récapitulative)
 - ☐ menus
- ****
- ☐ vérification des affichages obligatoires
 - ☐ vérification des affichages recommandés