

LISTE DES DOCUMENTS à présenter en cas de contrôle

- ☐ récépissé de déclaration du séjour
- ☐ projet éducatif et projet pédagogique
- ☐ attestations d'assurance (locaux et responsabilité civile)
- ☐ registre de présence des enfants et personnels d'encadrement
- ☐ copie des brevets, diplômes, livrets de formation
- ☐ certificats de vaccinations des personnels
- ☐ fiches sanitaires des enfants (et copie des certificats de vaccinations)
- ☐ registre de soins
- ☐ registre de sécurité des locaux
- ☐ procès-verbal de dernière commission de sécurité si ERP avec hébergement ou ALSH capacité ≥ 200 , arrêté d'autorisation d'ouverture recommandé pour tout autre type d'ERP
- ☐ convention d'utilisation des locaux le cas échéant
- ☐ récépissé de déclaration de restauration collective le cas échéant
- ☐ diagnostic technique amiante pour les bâtiments construits avant 1997 (fiche récapitulative)
- ☐ menus
- **
- ☐ vérification des affichages obligatoires
- ☐ vérification des affichages recommandés